



Guia do usuário moderador

Desenvolva habilidades e competências dos colaboradores de sua organização por meio da criação de Experiências de aprendizagem personalizadas.

Perfil de Moderador

Bem-vindo ao seu guia sobre o perfil de moderador! Se sua empresa tem por contrato a opção de criação de Experiências de aprendizagem, você terá a possibilidade de elaborar itinerários formativos personalizados, onde poderá incluir módulos e seções com recursos do catálogo do ecossistema de aprendizagem, conteúdos próprios, exercícios, apresentações dinâmicas e muito mais.

Isso permitirá que você aumente as competências e habilidades dos colaboradores, sempre alinhadas com os objetivos formativos de sua organização.

Você poderá compartilhar suas Experiências de aprendizagem com participantes do ecossistema de aprendizagem de sua instituição, monitorar o desempenho deles e, até mesmo, atribuir permissões de colaboração para que outros usuários possam contribuir na elaboração e moderação de sua Experiência criada. Além disso, poderá clonar, ou seja criar versões cópia, de experiências de aprendizagem já elaboradas.

Importante: Na próxima página, você poderá acessar o índice interativo. Ao clicar em qualquer título, o documento te levará diretamente à página onde encontrará a informação.

Clique nos títulos para navegar pelas áreas de maneira fácil e rápida.

Índice

<u>Perfil de moderador</u>	2
<u>Experiências de aprendizagem</u>	5
<u>1. Criar uma Experiência de aprendizagem</u>	6
<u>1.1. Criar experiências do zero</u>	6
<u>1.2. Clonar uma experiência de aprendizagem</u>	9
<u>1.3. Adicionar a primeira lição</u>	12
<u>1.4 Adicionar seções a uma lição</u>	13
<u>Seção de texto</u>	13



Índice

<u>Perfil de moderador</u>	2
<u>Experiências de aprendizagem</u>	5
<u>1. Criar uma Experiência de aprendizagem</u>	6
<u>1.1 Criar uma Experiência do zero</u>	6
<u>1.2 Clonar uma Experiência de aprendizagem</u>	9
<u>1.3 Adicionar a primeira lição</u>	12
<u>1.4 Adicionar seções a uma lição</u>	13
<u>Seção de texto</u>	13
<u>Seção de recurso</u>	14
<u>Seção de exercício</u>	14
<u>2. Editar uma Experiência de aprendizagem</u>	17
<u>2.1 Editar a configuração de uma Experiência</u>	17
<u>2.2 Editar lições</u>	17
<u>2.3 Editar seções</u>	18
<u>2.4 Editar exercícios</u>	18
<u>2.5 Criar fóruns</u>	19
<u>2.6 Reordenar abas</u>	19
<u>3. Compartilhar uma Experiência com outros usuários</u>	20
<u>3.1 Adicionar colaboradores</u>	20
<u>3.2 Compartilhar ou adicionar participantes</u>	22
<u>4. Acompanhamento de progresso dos participantes</u>	23
<u>5. Extras - Experiências de aprendizagem</u>	26
<u>5.1 Agendar videochamadas</u>	26
<u>5.2 Novas abas</u>	27
<u>5.3 Pesquisa</u>	28
<u>5.4 Dinamização</u>	29
<u>Perguntas frequentes</u>	30

Experiências de aprendizagem

Uma Experiência de aprendizagem é uma proposta única e personalizada para atender às necessidades dos colaboradores da comunidade corporativa. Ela pode conter uma variedade de conteúdos em diferentes formatos, estruturados e organizados, que podem vir do ecossistema de aprendizagem ou ser conteúdos próprios, como manuais genéricos, vídeos internos da empresa ou até mesmo *Genially* ou *Kahoot*.

Dentro de uma Experiência de aprendizagem, você poderá:

- Oferecer à sua equipe conteúdos selecionados de cada área específica.
- Fomentar a motivação para a aprendizagem contínua.
- Desenvolver uma visão estratégica.
- Melhorar as habilidades de comunicação e fomentar as habilidades interpessoais.
- Incentivar os usuários a estarem alinhados com os valores e objetivos da organização.

Essas Experiências de aprendizagem são organizadas em abas que permitem ao usuário estruturar o trabalho de forma eficiente:

- Aulas: Esta aba reúne as informações iniciais da sua experiência e todo o conteúdo incluído nela. O conteúdo é exibido de forma organizada por módulos e seções.
- Exercícios: Esta aba é visível apenas para você (moderador) dentro de uma experiência de Aprendizagem. Nela, você pode criar um banco de exercícios, editar qualquer um deles e até mesmo desativar ou ativar conforme desejar.
- Fórum: Nesta seção, é possível iniciar um debate ou discussão, criando um tópico para que os demais usuários possam adicionar opiniões, responder a perguntas, debater, etc.
- Citações: Nesta aba, você pode destacar determinados parágrafos, frases ou palavras que tenha selecionado previamente de um e-book.
- Chat: Funciona como uma ferramenta de mensagens instantâneas. Pode ser usada para esclarecer dúvidas, fazer comentários, etc.
- Estatísticas: Nesta seção, será mostrada a participação de cada usuário na experiência, assim como os conteúdos trabalhados e as horas dedicadas a cada um deles.
- Pesquisa: Esta opção permite que você crie perguntas de satisfação sobre o conteúdo ou a experiência de Aprendizagem, direcionadas aos usuários que participaram dela.

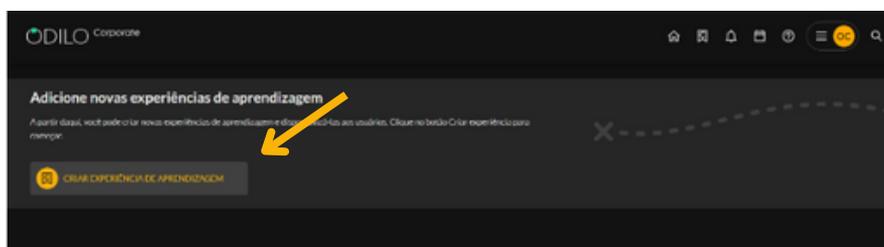
1. Criar uma Experiência de aprendizagem

Para criar suas próprias experiências de aprendizagem, você terá duas opções:

- **Do zero:** Crie experiências completas, adicionando conteúdo, exercícios e outros elementos, tudo personalizado de acordo com suas necessidades.
- **Clonando uma experiência:** No repositório do ecossistema de aprendizagem, você pode armazenar suas experiências, permitindo que outros moderadores da sua empresa as clonem e reutilizem.

1.1. Criar do zero

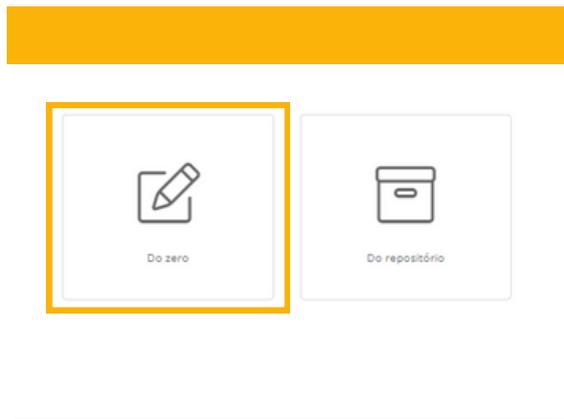
Para criar uma experiência do zero, clique no botão *“Criar experiência de aprendizagem”* encontrado abaixo do primeiro carrossel da sua página inicial.



* Caso não veja este atalho, acesse a sua área de usuário, selecione “experiências de aprendizagem” e clique em “Ir para experiências de aprendizagem”. Depois, na nova página, clique no botão redondo localizado no canto inferior direito e selecione a primeira opção “Criar experiência”.

Escolha o tipo de experiência que deseja criar e selecione a opção “Do zero” para criá-la em branco.





Você poderá configurar a experiência preenchendo os seguintes dados:

Nome: É o único campo obrigatório. Recomenda-se nomear a experiência com precisão para poder encontrá-la facilmente depois.

Imagem: Você pode fazer o upload de uma imagem como capa da sua experiência.

Descrição: A descrição de sua experiência será a primeira informação que um participante verá. Você pode escrever um pequeno resumo sobre do que se trata sua experiência, algumas instruções, objetivos, etc. Além disso, você pode adicionar imagens, vídeos e outros elementos.

Duração: Caso queira, você pode informar em número a quantidade de horas necessárias para completar essa experiência.

Idioma: Selecione o idioma em que a experiência está elaborada.

Visibilidade: Ao configurar sua experiência como privada, ela só poderá ser acessada por outros usuários através de convite por um link específico, código ou você como moderador poderá adicionar manualmente os participantes, a experiência privada não ficará visível no catálogo completo do ecossistema de aprendizagem. Se configurar como uma experiência pública, a mesma será acessível a todos os membros de sua instituição sem necessidade de convite ou código, e também estará disponível no catálogo completo.

Obrigatório: Ao marcar "sim", os participantes deverão completar cada seção e exercícios desta experiência de Aprendizagem.

Definir data de término: Você pode configurar um número de dias máximo para que o participante complete a experiência de aprendizagem ou definir datas específicas de início e término, e os usuários poderão acessar esta experiência apenas neste período de tempo.

Chat: Como moderador, você pode ativar ou desativar a qualquer momento esta ferramenta de conversa online entre os participantes.

Compartilhe esta experiência no repositório: Ao ativar esta opção, permitirá que outros usuários moderadores possam criar uma cópia de sua experiência.

Ativar certificado: Você pode habilitar a obtenção de um certificado ao final da experiência, estabelecendo data de envio e nota de corte, se quiser. Os usuários poderão baixá-lo e também receberão um link que adicionará este certificado diretamente ao seu perfil do LinkedIn, se desejarem.

Informações da experiência e Ajustes avançados: Dados adicionais não obrigatórios.

Módulo aberto

Informação

NOME Requerido

Descrição

Arraste a imagem aqui ou clique

Max. 5 MB, formatos: JPG, PNG, GIF

Descrição

Parágrafo

Ajustes

LOCALIZAÇÃO Requerido

Países

VISIBILIDADE

Privado

Público

CERTIFICADO

Sim

Não

Definir data de término

Ativar chat e mensagens diretas

Compartilhe esta experiência no repositório

Certificado

Ativar certificado

Informações da experiência

INSTITUIÇÃO Requerido

CURSO

MATÉRIA

Ajustes avançados

TAGS Requerido

ORIGEM

VISÃO

IDIOMA

INFORMAÇÃO ADICIONAL

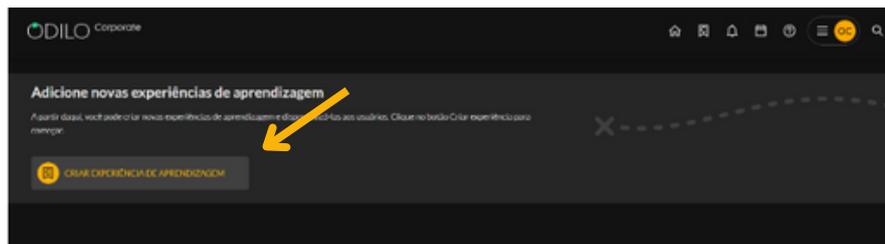
Cancelar Salvar

Depois de terminar de configurar sua experiência, clique em "Salvar".

Importante: Como moderador, você terá um botão de edição no canto inferior direito de sua experiência criada. Você pode adicionar novas abas, lições, seções e realizar qualquer modificação que necessite.

1.2. Clonar uma Experiência de aprendizagem

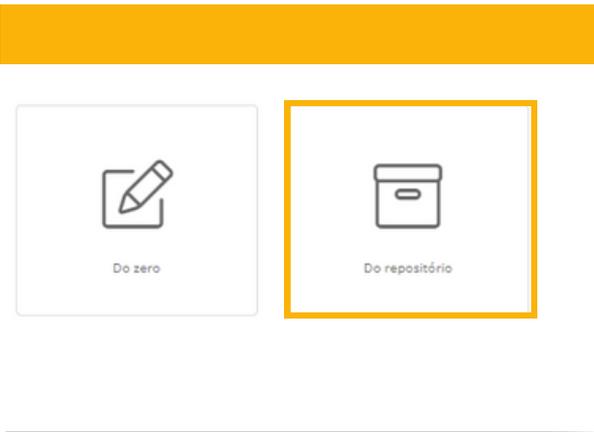
Seu ecossistema permite clonar Experiências de aprendizagem diretamente do repositório. Você encontrará as experiências que criou e compartilhou previamente. Você pode clonar essas experiências para reutilizá-las facilmente, marcando a opção correspondente na configuração inicial. Para clonar qualquer experiência, clique no botão “Criar experiência de aprendizagem” que se encontra abaixo do primeiro carrossel do seu ecossistema.



* Caso não veja este atalho, acesse a sua área de usuário, selecione “Experiências de aprendizagem” e clique em “Ir para experiências de aprendizagem”. Depois, na nova página aberta, clique no botão redondo localizado no canto inferior direito e selecione a primeira opção “Criar experiência”.



Você deve escolher a opção “Do repositório”. Isso exibirá todas as opções disponíveis para clonagem que correspondem à metodologia selecionada.



Para realizar uma busca mais precisa, você pode filtrar por nome, idioma, autor ou data, utilizando o botão de filtragem localizado no canto superior direito, "Mostrar filtros".



Se você deseja conhecer os conteúdos dentro de uma experiência, clique no nome dela para obter uma visualização prévia.

Comece a trabalhar com o Google Drive (DEMO)

Bem-vindo a esta Experiência de Aprendizagem sobre o Google Drive, uma das ferramentas mais úteis da atualidade que você não pode deixar de conhecer!

Esta Experiência de Aprendizagem é multiformato, por isso você encontrará infográficos, resumos e atividades que colocarão seus conhecimentos à prova.

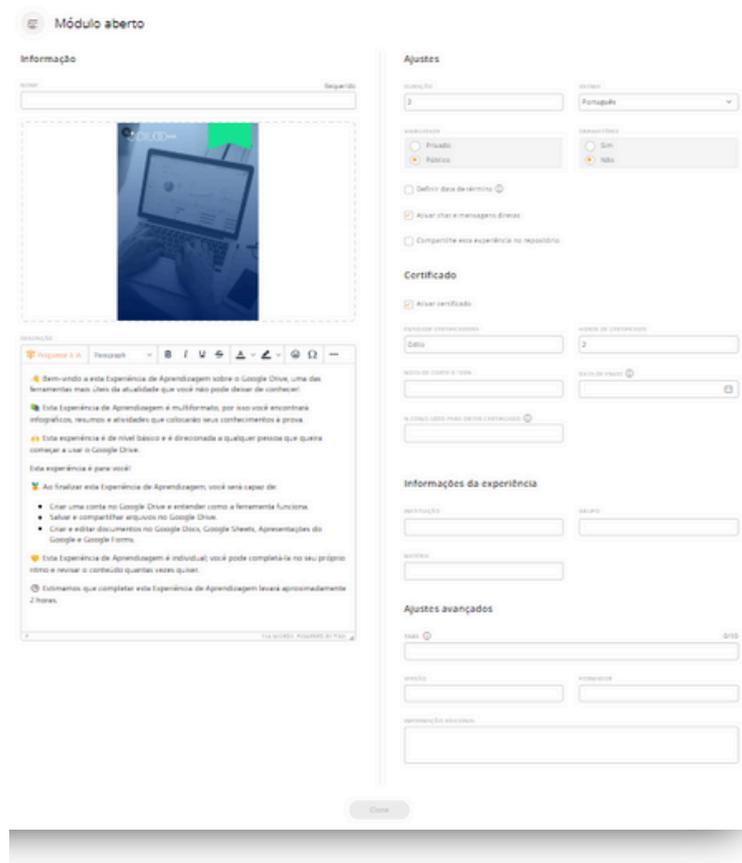
Esta experiência é de nível básico e é direcionada a qualquer pessoa que queira começar a usar o Google Drive.

Esta experiência é para você!

Ao finalizar esta Experiência de Aprendizagem, você será capaz de:

EXERCÍCIOS 3	IDIOMA Português	TREINAMENTO OBRIGATÓRIO Não	VISIBILIDADE Público
VERIFICADA Não	DURAÇÃO 2		

Ao clicar em “clone”, você poderá começar a configurar sua experiência de acordo com as necessidades da sua instituição, preenchendo as informações nos campos solicitados.

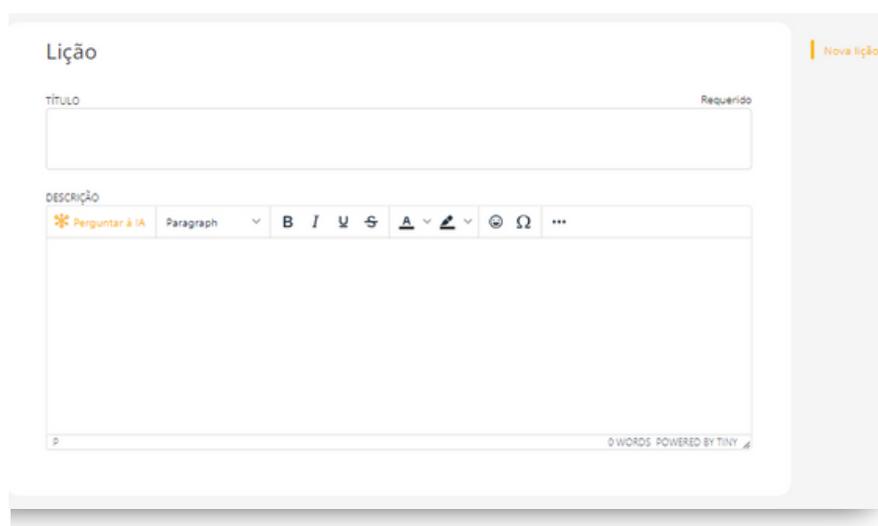
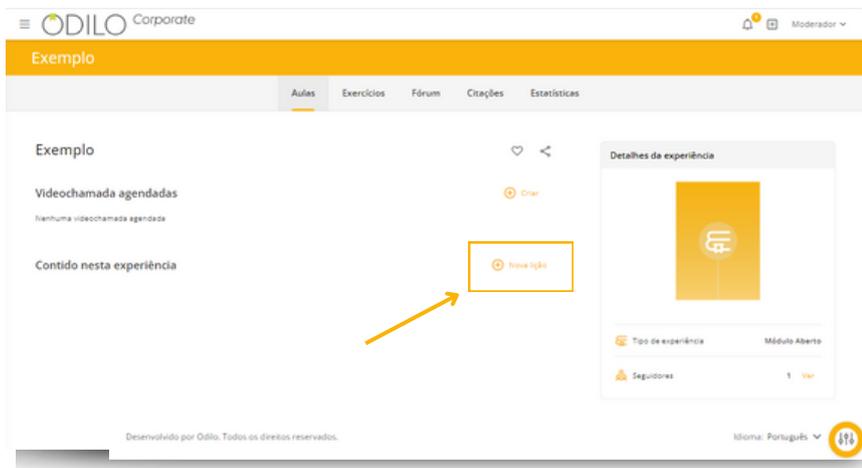


Uma vez finalizada a configuração da sua experiência, clique no botão “clone” e sua experiência estará criada e pronta para ser utilizada.

Clone

1.3 Adicionar a primeira lição

Para adicionar sua primeira lição, clique no botão “Nova lição”. A partir deste ponto, você poderá configurar sua lição e adicionar seções dentro dela.



Importante: É fundamental salvar seu progresso se você não estiver trabalhando ativamente na criação de uma experiência. Para garantir a segurança, as contas são desconectadas após um período de inatividade determinado.

1.4. Adicionar seções a uma lição

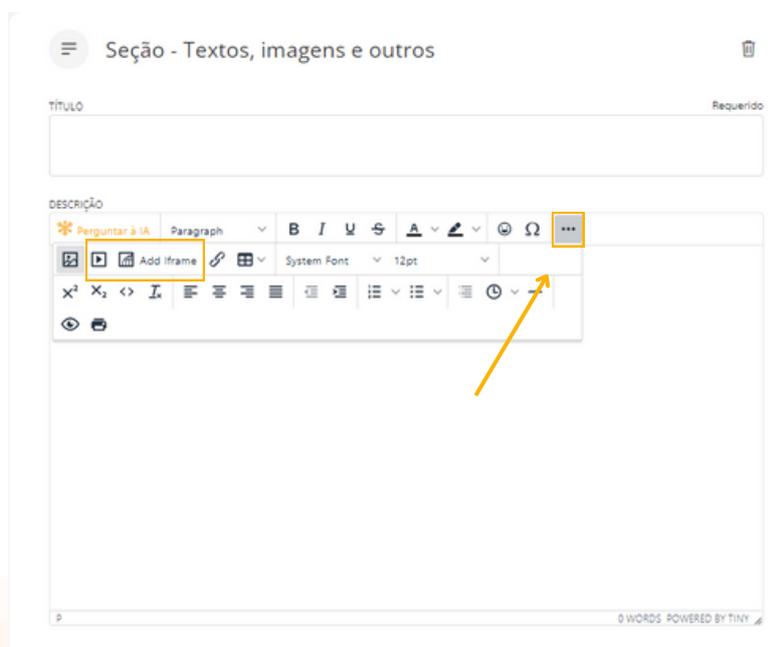
Dentro de suas lições poderá adicionar diferentes tipos de seções.



Seção de texto

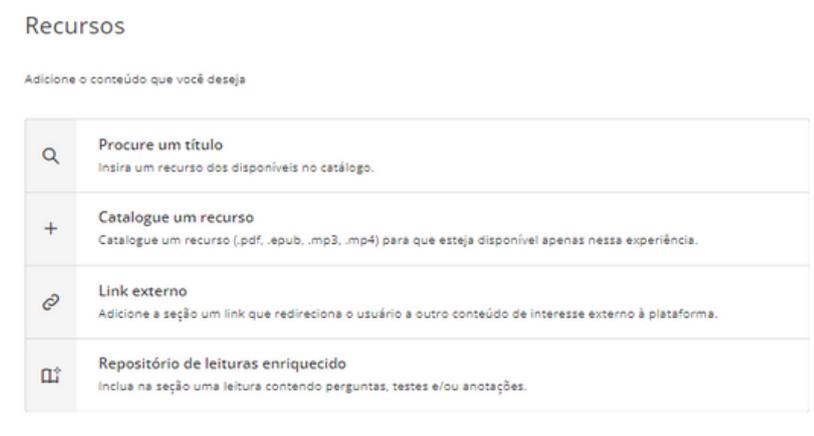
Ao selecionar a opção "*Texto, imagens e outros*", sua nova seção será exibida. Você deve adicionar um título para esta seção e, em seguida, incluir as informações no campo de descrição.

- Texto
- Imagens
- Vídeos do YouTube (Clique no botão  e cole a URL do vídeo)
- Links externos
- Elementos "*Iframe*" criptografados (a partir deste botão  **Add Iframe** cole o link criptografado)



Seção de recurso

Você poderá adicionar diretamente recursos do catálogo do ecossistema, recursos próprios que deseja catalogar na sua experiência e até mesmo adicionar links externos. Os usuários acessarão esses recursos diretamente conforme o itinerário que você estabeleceu.



A seguir, você deverá adicionar o conteúdo desejado, escolhendo entre as seguintes opções:

- **Buscar um título:** Procure um conteúdo no catálogo do ecossistema digitando o nome do recurso na barra de pesquisa. Depois, se desejar, poderá escolher as datas em que esse conteúdo estará disponível para o usuário.
- **Catalogar um recurso:** Através desta opção, você poderá enviar seu próprio conteúdo para as seções (ex: conferências, manuais de uso, etc.). Para isso, preencha os campos título, autor, sinopse e, em seguida, importe o recurso desejado do seu dispositivo (suporta formatos como pdf, epub, mp3 e mp4).
- **Link externo:** Você poderá adicionar um link para outro site dentro das suas lições. Ao clicar nessa opção, preencha as informações solicitadas e, em seguida, cole o link desejado no campo de URL. Pode incluir qualquer conteúdo, como uma página web externa, uma notícia, um artigo, links de redes sociais, etc.
- **Repositório de leituras enriquecidas:** Com esta opção, você poderá adicionar às suas seções, leituras já enriquecidas do repositório. Para isso, escreva o título do conteúdo desejado na barra de busca. Para revisar esses enriquecimentos, clique no nome do recurso e uma janela pop-up mostrará as informações relacionadas ao conteúdo.

Seção de exercício

Para adicionar um exercício à sua lição, insira um título para a seção, adicione uma breve descrição e, em seguida, adicione o exercício.

Você pode incluir exercícios de duas maneiras, dependendo de suas necessidades:

1. Adicionar exercícios: Sua plataforma permite criar um banco de exercícios na aba “Exercícios”, que você pode configurar de forma independente e a qualquer momento. Você poderá incluir qualquer um desses exercícios diretamente nas suas lições na seção correspondente.

2. Novo exercício: Se você ainda não estabeleceu seu banco de exercícios, poderá criar exercícios diretamente a partir das suas seções, clicando em “novo exercício” e configurando um novo exercício do zero.



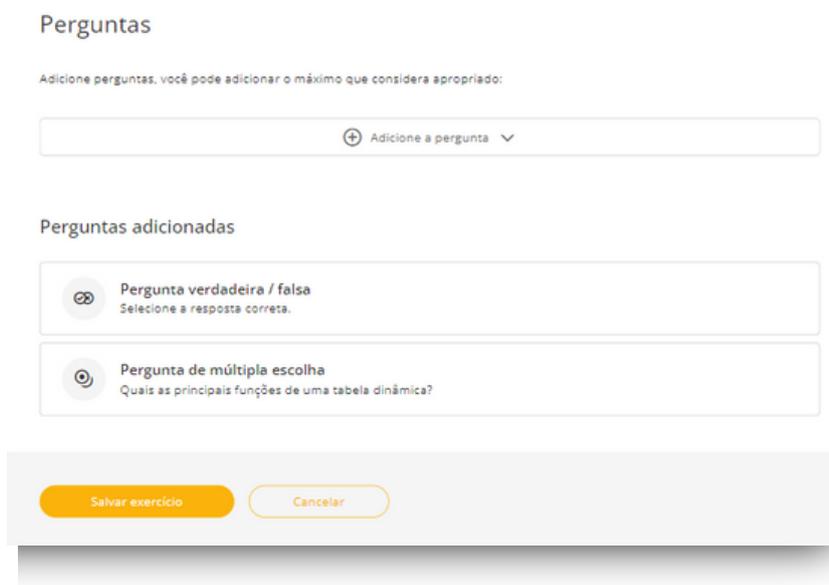
Ao criar um novo exercício, uma ficha será aberta onde você deverá preencher os campos obrigatórios. Você poderá configurar seu exercício para permitir de 1 a 100 tentativas, para que os usuários possam refazê-lo caso não alcancem a pontuação esperada. Ao ativar essa opção, você poderá definir uma nota mínima para o exercício, de modo que o usuário só poderá entregar o exercício quando atingir a nota mínima configurada.

Ao selecionar a data de início e término, os usuários só poderão acessar e interagir com o exercício durante essas datas.

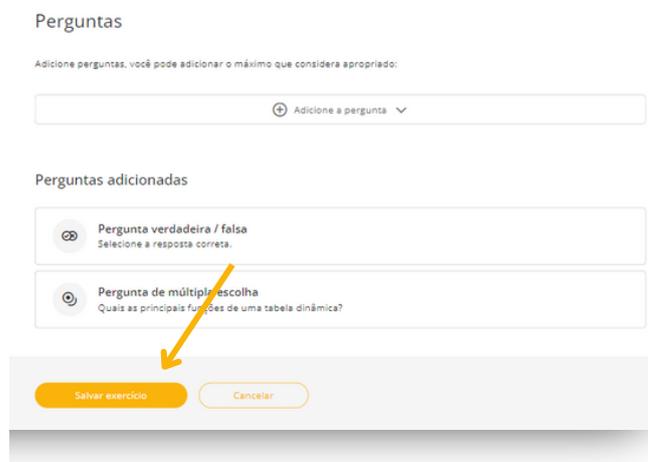


Além disso, na seção de “Notas”, como moderador, você poderá redefinir o exercício para que o usuário tenha a oportunidade de realizá-lo novamente caso não alcance a nota mínima.

Clique em “Adicionar perguntas” e escolha o tipo de pergunta que deseja. Configure-a e salve-a. As perguntas criadas aparecerão no final da página. Você pode adicionar quantas perguntas quiser em um mesmo exercício.



Salve seu exercício e logo salve a sua seção.



Exercícios

Adicione exercícios, você pode adicionar quantos considerar apropriados:

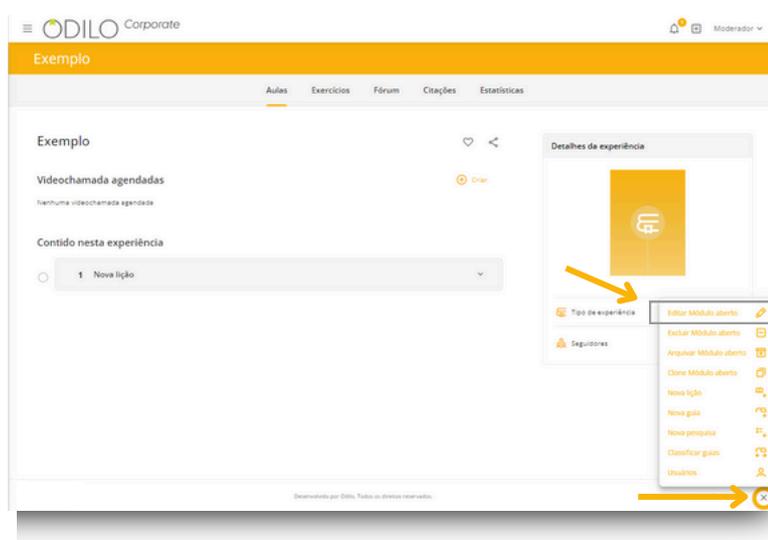
Exercícios adicionados

2. Editar uma experiência de aprendizagem

Uma vez clonada a experiência, você poderá editá-la como desejar. Isso permitirá personalizar cada experiência de acordo com as necessidades da sua empresa. Você poderá editar lições e seções, atividades e exercícios, além de incorporar fóruns de discussão, se desejar.

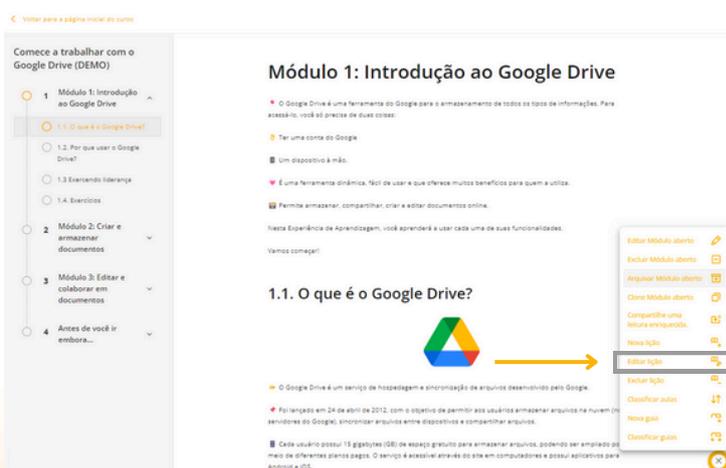
2.1 Editar a configuração da experiência

Se você desejar voltar à seção principal de configuração da sua experiência e editar os campos, clique no botão de edição e selecione a primeira opção.



2.2 Editar lições

Para editar qualquer lição, clique no nome da lição e acesse suas seções (você poderá ver o caminho da sua experiência no painel lateral). Clique no botão de edição (ícone de duas pessoas) na parte inferior e selecione a opção "editar lição". A partir daí, você deve acessar a área de edição, onde poderá modificar a lição e/ou adicionar mais seções.

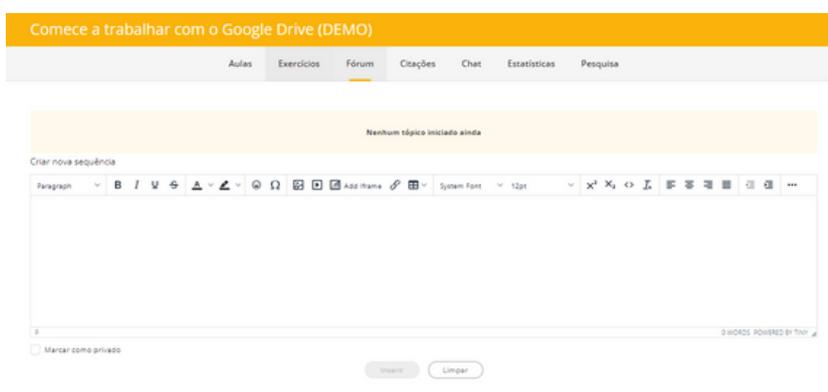


Importante: Após editar o exercício, você deve reativá-lo para que ele fique visível para os participantes. Vá até a lição onde deseja adicionar o exercício editado, clique em “Editar lição”, selecione a seção de exercícios e, em seguida, clique em “Adicionar exercícios”. Escolha o exercício e salve as alterações.



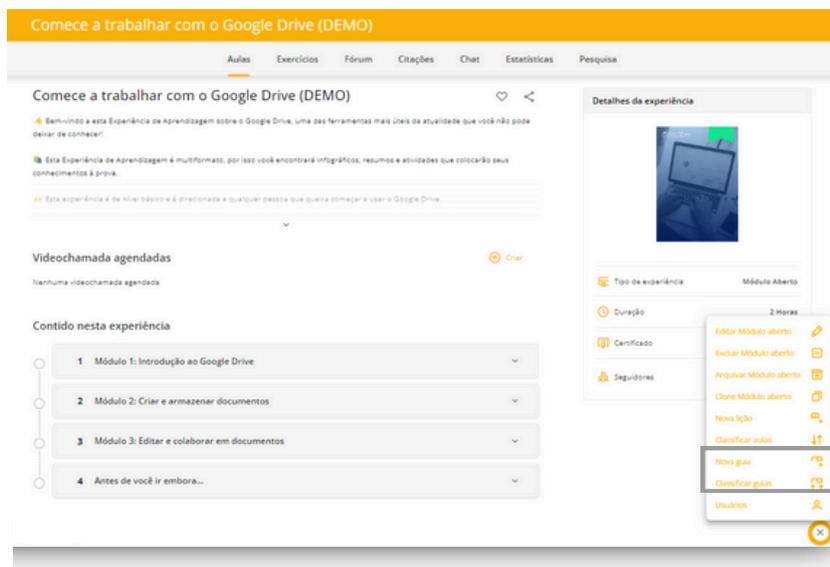
2.5 Criar fóruns

Para criar fóruns de discussão em que todos os membros da sua experiência de Aprendizagem possam participar, clique na aba “fórum” e adicione texto, imagens, vídeos e itens criptografados na área de texto.



2.6 Adicionar ou reordenar abas

Você poderá adicionar abas à sua experiência ou reorganizar as existentes usando o botão de edição.



3. Compartilhar uma Experiência com outros usuários

Você poderá compartilhar as experiências de aprendizagem com um ou mais usuários dentro da sua empresa. Para isso, você terá diferentes opções, dependendo das suas necessidades.

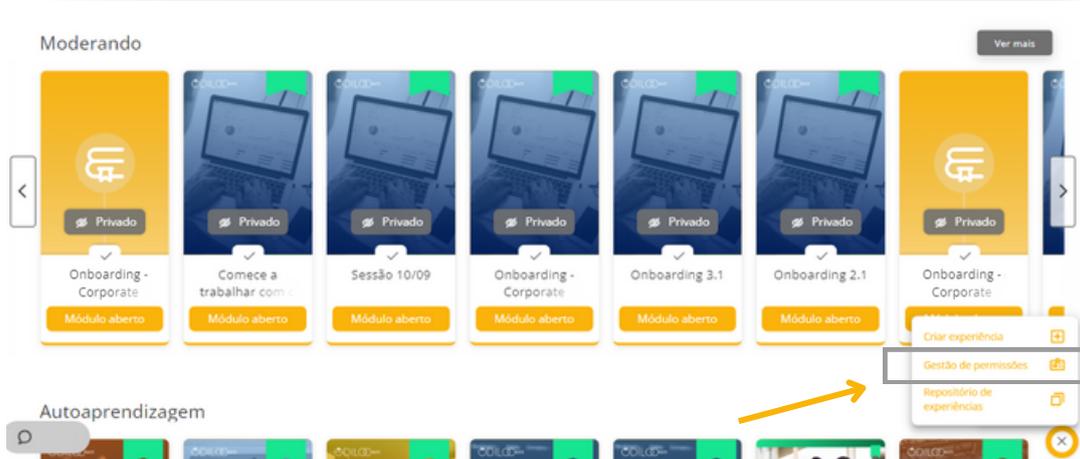
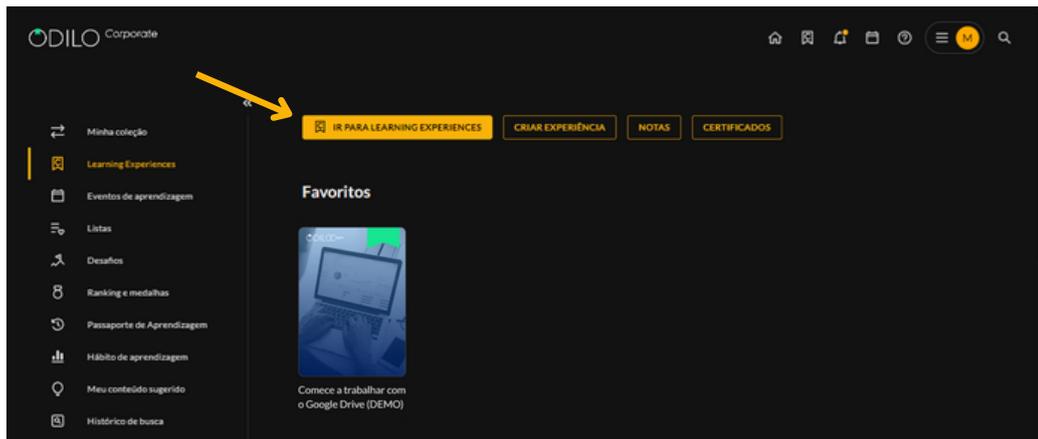
3.1 Adicionar colaboradores

Seu ecossistema de aprendizado ilimitado permite que você trabalhe de maneira colaborativa dentro das suas experiências de aprendizagem. Você pode conceder permissões de acesso às experiências a equipes de apoio que atuem como moderadores dentro do ecossistema, ou a gestores de área e outros membros da organização que precisem influenciar a experiência, sem a necessidade de perfil de moderador.

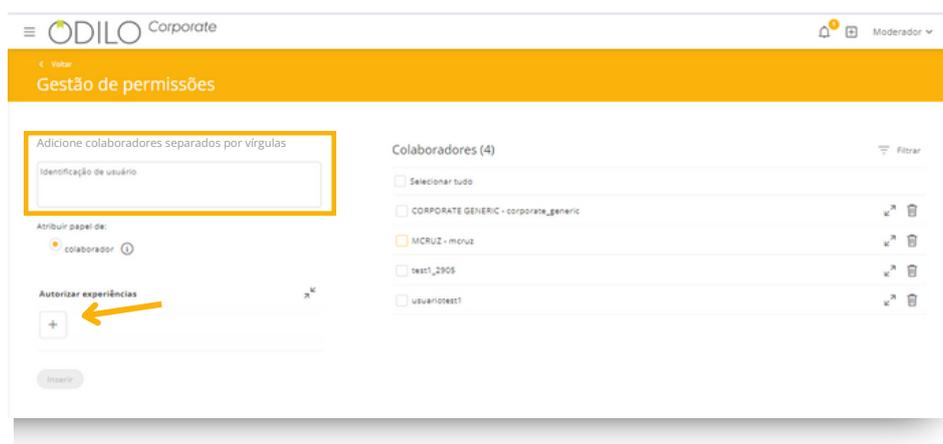
Ao convidar outro usuário para colaborar em qualquer uma das experiências, eles poderão editá-la simultaneamente e trabalhar juntos para criar uma experiência de aprendizagem eficaz e enriquecedora para os usuários.

Uma vez concluída, você poderá clonar a experiência para adaptá-la de maneira mais individual e personalizada às necessidades da sua área.

Para conceder permissões, acesse a sua área de experiências de aprendizagem a partir da sua "área de usuário" e entre na opção "Gestão de permissões" através do seu botão de edição.



Você deve adicionar o(s) identificador(es) do usuário que deseja incluir como colaborador e, em seguida, selecionar as experiências de aprendizagem que você compartilhará com eles clicando no botão "+".



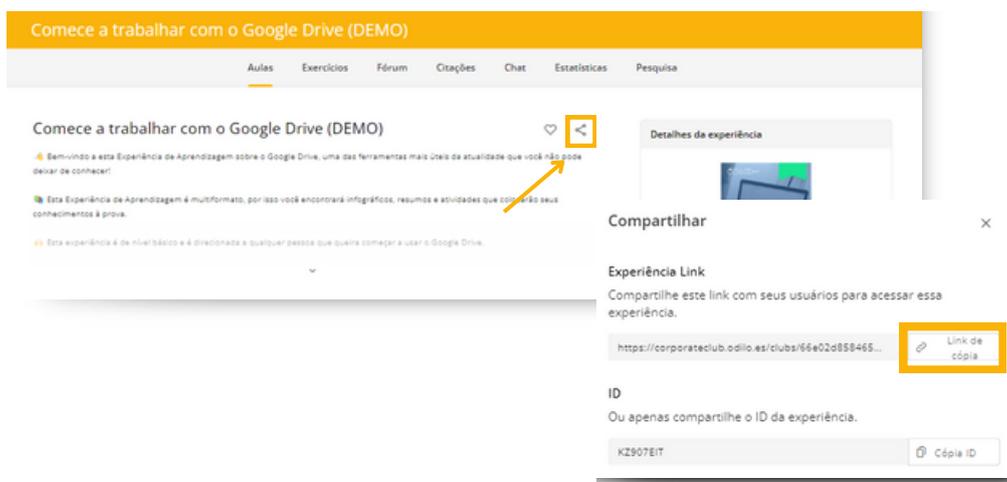
Os novos usuários adicionados como colaboradores à sua experiência poderão encontrá-la no carrossel "Moderando", na seção de experiências de aprendizagem da área de usuário.

3.2 Compartilhar ou adicionar participantes

Para convidar os usuários a trabalhar na sua experiência, existem três opções diferentes:

a) Por meio de um Link (Recomendada):

Você pode compartilhar o link de acesso com os usuários que deseja que participem da sua experiência. Ao inserir suas credenciais, esses usuários se tornarão parte da sua experiência de forma automática e poderão acessá-la a qualquer momento a partir de seus carrosséis de experiências de aprendizagem.

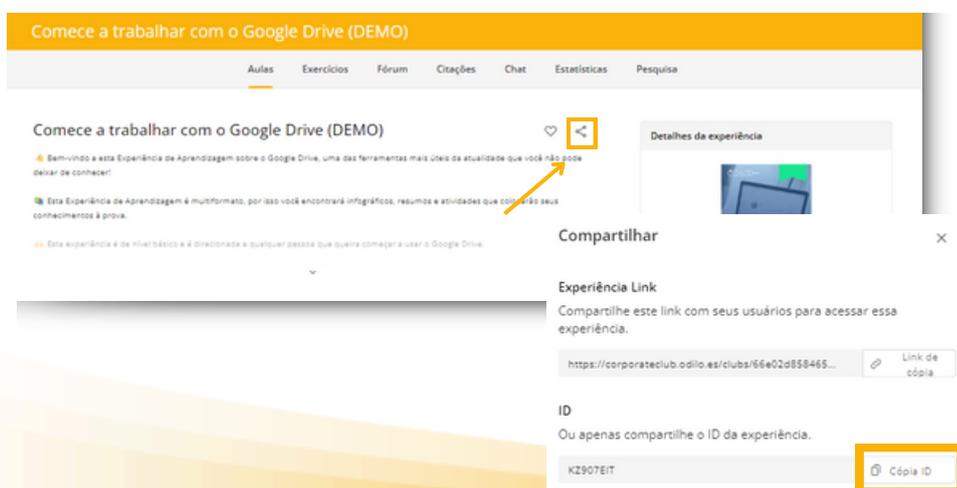


b) Por meio de um código:

Você pode compartilhar o código ID da sua experiência com um grupo de usuários. Eles devem inserir o código em seu ecossistema para acessar diretamente a experiência.

Para inserir o código, os usuários devem acessar sua área de usuário e, em seguida, clicar em "ir a experiências de aprendizagem". A partir daí, poderão colar o código que você enviou no botão "+" localizado no canto superior direito.

Os usuários encontrarão essa experiência de aprendizagem em seus carrosséis e poderão acessá-la a qualquer momento.

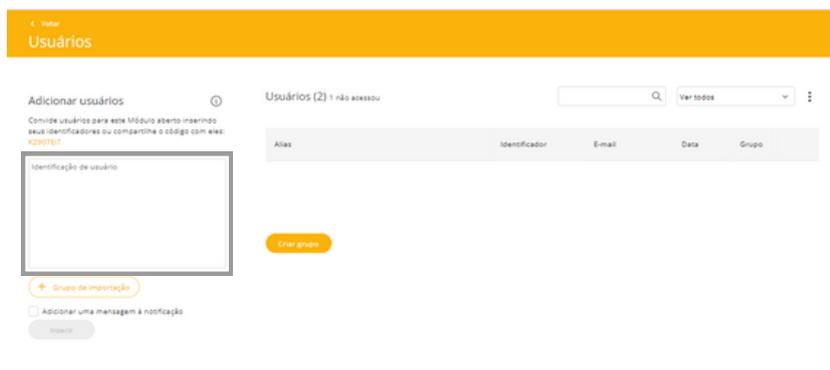
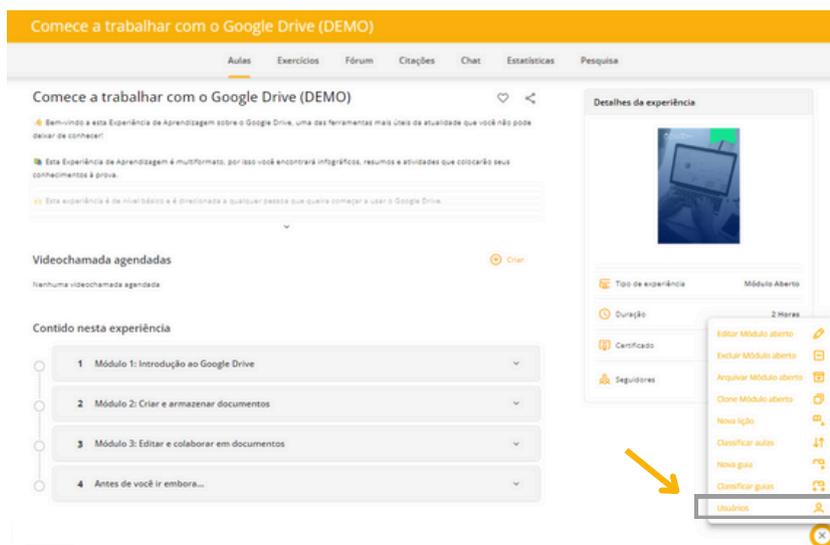


c) Adicionar um usuário manualmente (Recomendado para pequenos grupos de participantes):

Você pode adicionar participantes à sua experiência indicando seus identificadores de usuário. Isso os vinculará diretamente à experiência, e eles poderão acessá-la a partir de seus carrosséis a qualquer momento.

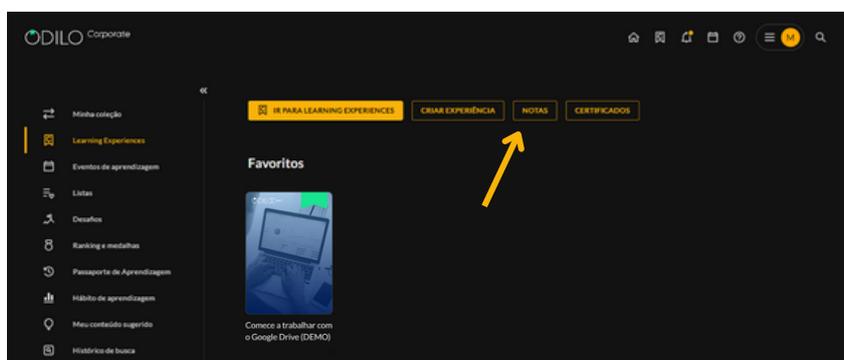
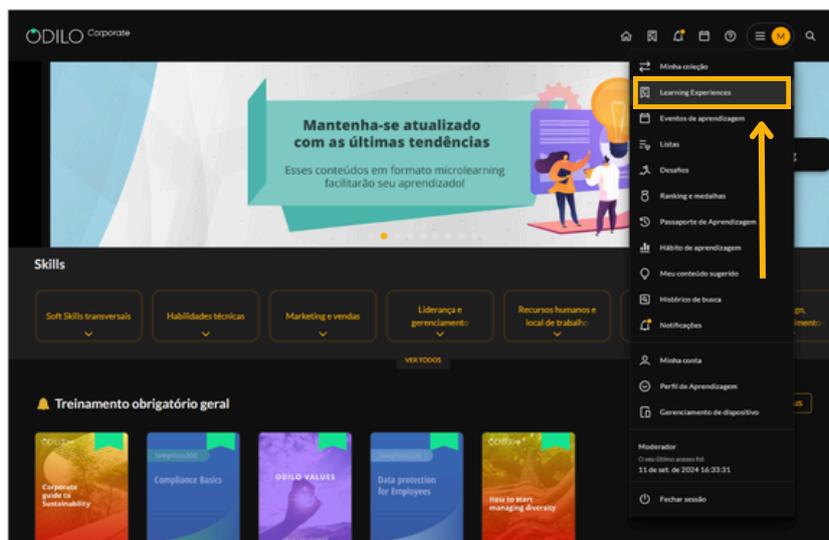
Você pode incluir uma mensagem, se desejar, para notificar os participantes de que foram adicionados a uma nova experiência de aprendizagem.

Para isso, dentro da sua experiência, clique em “Usuários” no seu botão de edição. Você poderá adicionar quantos usuários desejar e também remover usuários a partir dessa seção.



4. Acompanhamento de progresso dos participantes

Para acompanhar a evolução e os resultados dos participantes em uma experiência, clique na sua área de usuário, selecione “Experiências de aprendizagem”, em seguida, clique em “notas”. Use a barra de pesquisa para encontrar a experiência que você deseja consultar.

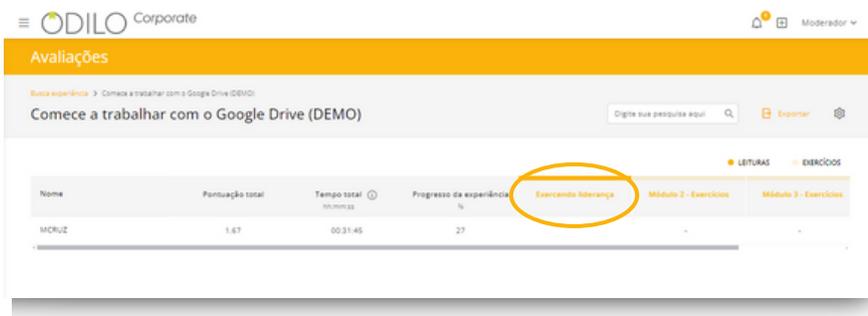


Esta seção mostrará:

- Lista de participantes que estão trabalhando na experiência no painel lateral.
- Recursos e exercícios incluídos na experiência no painel superior.
- Nota total com base nas pontuações que você estabeleceu (você pode alterar as porcentagens através do botão de configuração ⚙️ no canto superior direito desta seção).
- Botão "exportar" (uma planilha Excel ou CSV com as informações de seguimento da sua experiência).

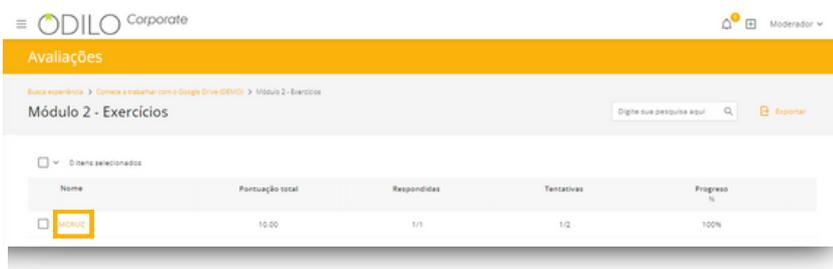
Nome	Pontuação total	Tempo total	Progresso da experiência	Exercício liderança	Módulo 2 - Exercícios	Módulo 3 - Exercícios
MCRUZ	1,67	00:31:45	27%			

Para uma revisão detalhada das atividades ou dos participantes da sua experiência de aprendizagem, além da pontuação manual de exercícios que exigem, você deve clicar no nome do conteúdo ou exercício que deseja revisar. Isso o levará ao painel de revisão dessa atividade específica, onde você pode clicar no nome dos participantes para acessar o painel pessoal deles.



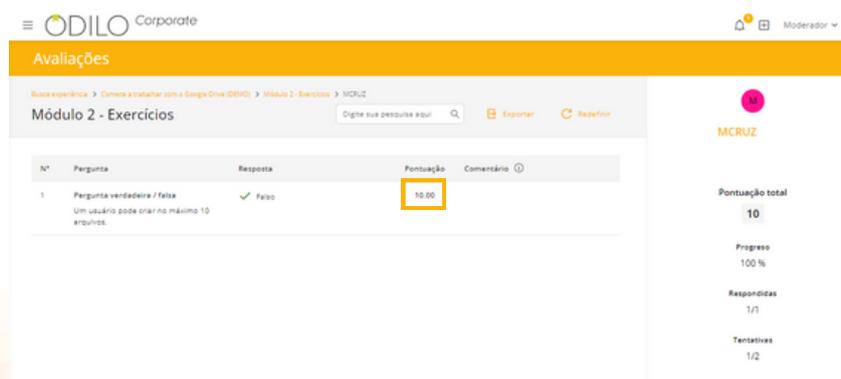
*Você notará se alguma atividade precisa de pontuação manual quando seu painel mostrar este ícone  indicando que uma atividade que requer avaliação foi realizada e entregue por esse participante.

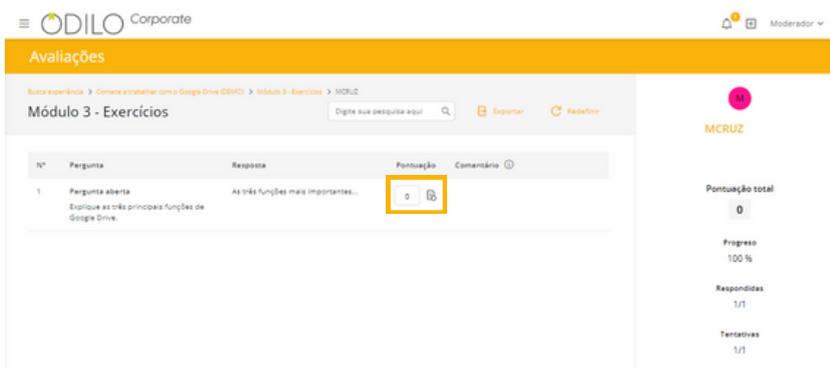
Dentro de um conteúdo ou atividade, você poderá observar a lista de participantes, a quantidade de atividades realizadas, o número de tentativas em uma pergunta, respostas corretas ou incorretas e a pontuação



A partir do painel do usuário, você poderá interagir com a área de pontuação e comentários somente quando se tratar de um exercício de correção manual.

As atividades de correção automática não permitem que você edite as pontuações. No entanto, você terá a opção de redefinir o exercício quantas vezes desejar, dando ao usuário outra oportunidade para responder.





Na seção de notas, você pode reiniciar o exercício de um usuário, se necessário. Basta acessar o exercício, selecionar o nome do usuário para o qual você deseja reiniciar o exercício e, em seguida, clicar na seta que aparece no lado esquerdo ↻.



Quer excluir as respostas do exercício?

As respostas ao exercício serão eliminadas, só terá efeito nos usuários que não tenham recebido o certificado. Esta opção não pode ser desfeita.

Cancelar

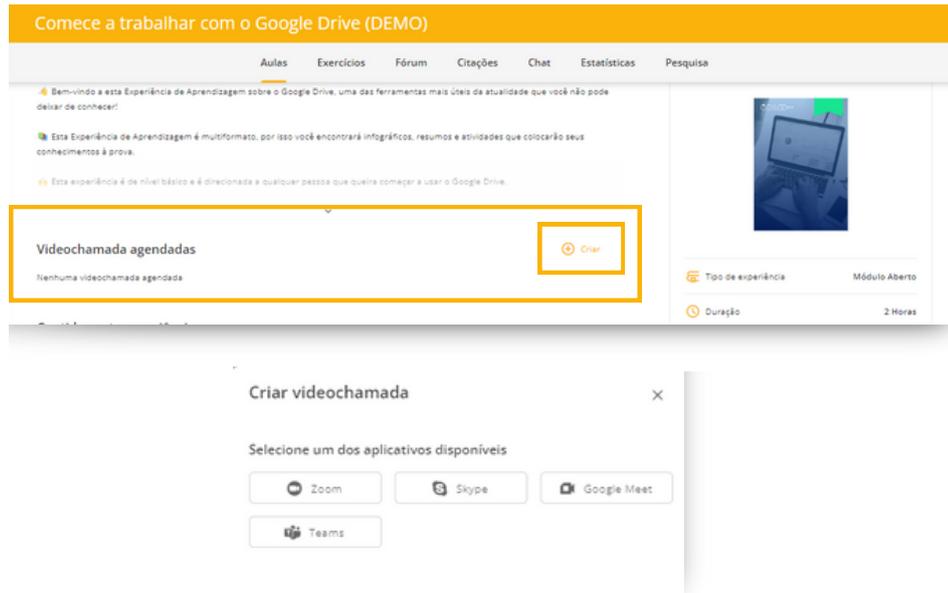
Excluir

5. Extras - Experiências de aprendizagem

Você pode adicionar interações extras à sua experiência para torná-la muito mais enriquecedora e personalizada.

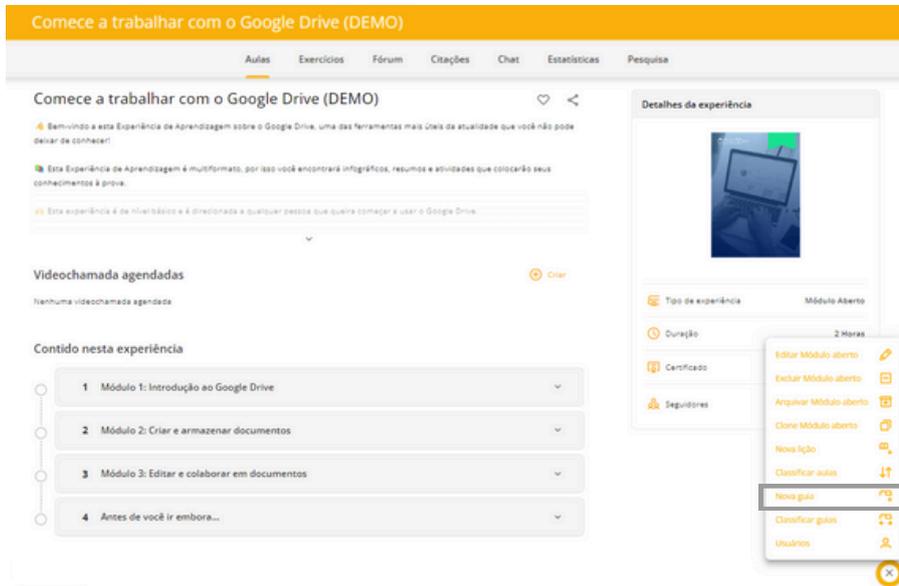
5.1. Agendar videochamadas

Todas as suas experiências de aprendizagem permitem adicionar videoconferências programadas para acesso direto. Para adicionar uma videochamada, clique no botão "criar", ao lado de "videochamada agendadas". Seu ecossistema permite adicionar videoconferências através do Zoom, Skype, Teams e Google Meet.



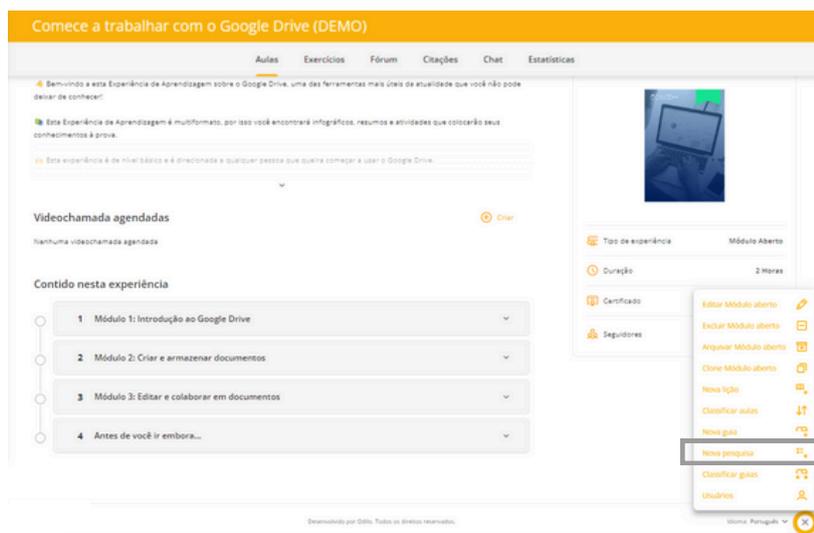
5.2 Novas abas

Você poderá adicionar novas abas à sua experiência conforme suas necessidades. Clique no botão de edição e selecione a opção "nova guia". Você poderá criar sua nova aba preenchendo todas as informações dos campos requeridos.

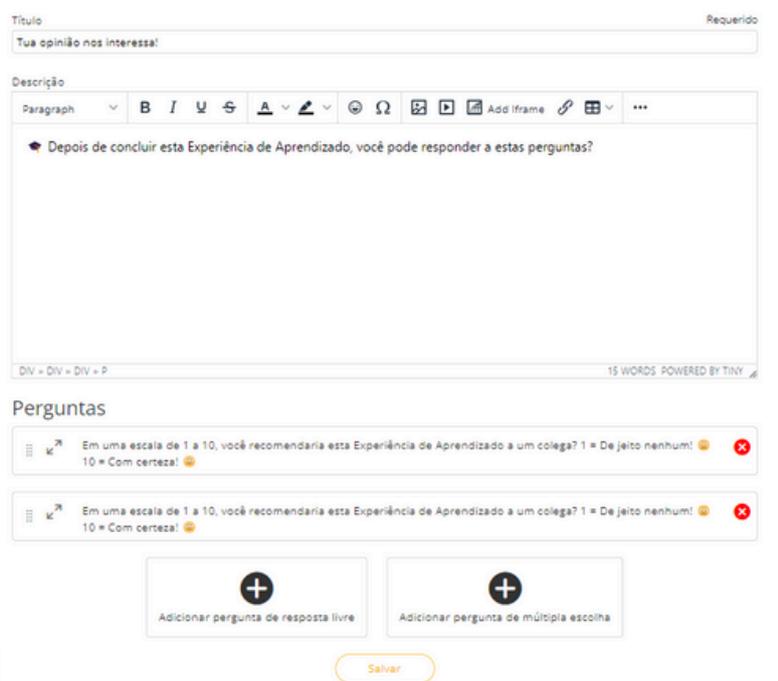


5.3 Pesquisa

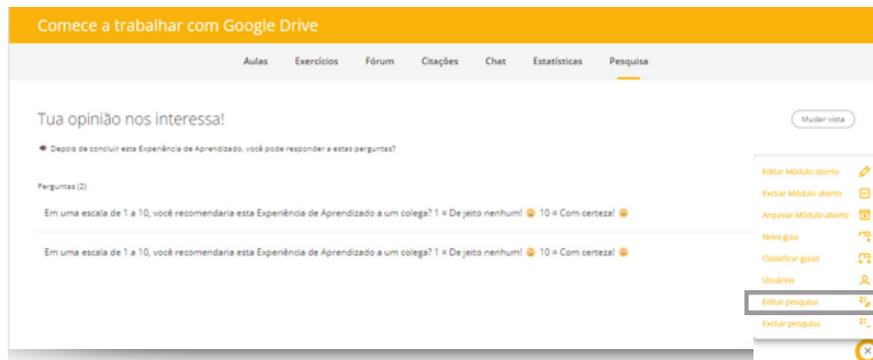
Você poderá adicionar pesquisas para conhecer a opinião dos participantes da sua experiência de aprendizagem diretamente dentro dela. Clique no botão de edição e selecione a opção “Nova pesquisa”. Você pode configurar sua pesquisa a partir de um documento PDF ou criando as perguntas diretamente nesta seção. Você terá opções para perguntas abertas ou de múltipla escolha, conforme necessário.



Além disso, lembre-se de que você tem o painel de texto inicial, que permite incluir vídeos, links externos e itens criptografados diretamente na sua pesquisa.



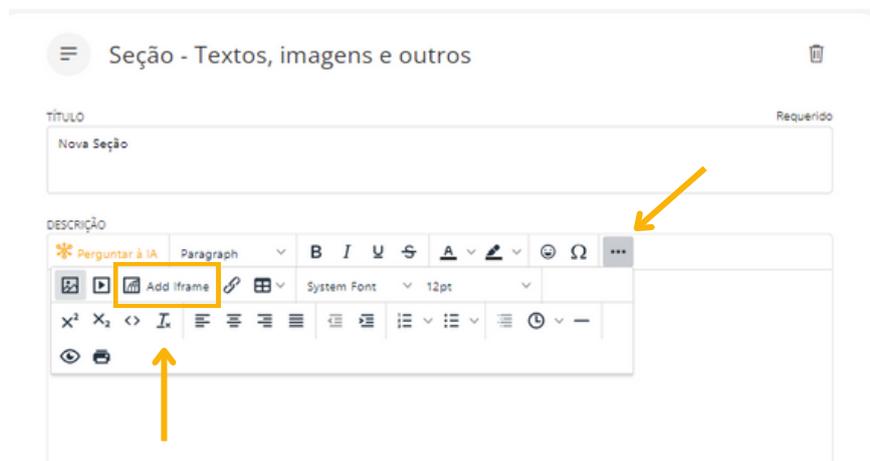
Uma vez criada, você poderá editá-la como desejar a partir da aba de pesquisa, no botão de edição.



5.4 Dinamização

Sua experiência conta com quadros de diálogo em diferentes seções. Cada um desses quadros apresenta um painel que permite adicionar atividades de plataformas online de forma fácil e rápida, como: Kahoot, Genially ou qualquer ferramenta do Google, como formulários, apresentações e mais. Isso possibilita dinamizar as seções sem que os usuários precisem sair da experiência.

Você deve clicar na opção "Add iframe" e, a partir daí, poderá incluir o código de incorporação. Os usuários poderão interagir com essa ferramenta dentro da experiência de aprendizagem.



Perguntas frequentes

1. Como acessar o meu ecossistema em dispositivos móveis?

Se a sua organização oferece a opção de download do aplicativo móvel, você encontrará os botões de download direto na parte inferior do ecossistema de aprendizagem. Baixe o aplicativo para acessar a partir de um smartphone ou tablet. A partir do app, você poderá aproveitar o conteúdo offline. Para desfrutar dos seus conteúdos offline, siga os seguintes passos:

- Acesse o app e vá para a seção "Estante" (botão localizado na parte inferior da tela).
- Baixe os recursos para uso offline clicando na seta de download (↓) no canto inferior direito.
- Este ícone (✓) indicará que o conteúdo está pronto para ser utilizado offline.

Importante: Para navegar pelo catálogo e acessar um conteúdo pela primeira vez, bem como para baixar os recursos selecionados, é necessário estar conectado à internet.

2. Posso criar ou editar experiências de aprendizagem a partir do meu celular?

Sim. Você deve acessar a sua área de usuário e clicar em "Experiências de aprendizagem".

3. Se eu tiver um problema técnico, como posso entrar em contato com o suporte?

Você sempre pode abrir o chat de suporte (parte inferior esquerda da tela) para informar seu problema.

4. Como moderador, onde posso ver o conteúdo consumido pelos usuários?

Como moderador, você pode ver o consumo dos usuários na aba de "Estatísticas" das suas experiências de aprendizagem. Aqui você encontrará a primeira e a última data em que o recurso foi acessado, o tempo dedicado a esse recurso e o progresso do consumo em porcentagem. Outra opção é revisar as notas da experiência de aprendizagem, onde você pode baixar a planilha de informações de todos os participantes.

5. O que significa quando aparece a palavra "Requerido" em um campo?

"Requerido" significa que esses campos devem ser preenchidos.

6. Qual é a diferença entre SCORM, listas e Experiências de Aprendizagem?

Uma lista é uma funcionalidade para organizar conteúdos selecionados. SCORM é um curso de um fornecedor externo. As experiências de aprendizagem são projetadas para serem personalizáveis de acordo com as necessidades da empresa e oferecem mais funcionalidades do que um SCORM, como comunicação entre os participantes, acompanhamento e verificação de avaliações e conteúdos vinculados a partir do catálogo do ecossistema.

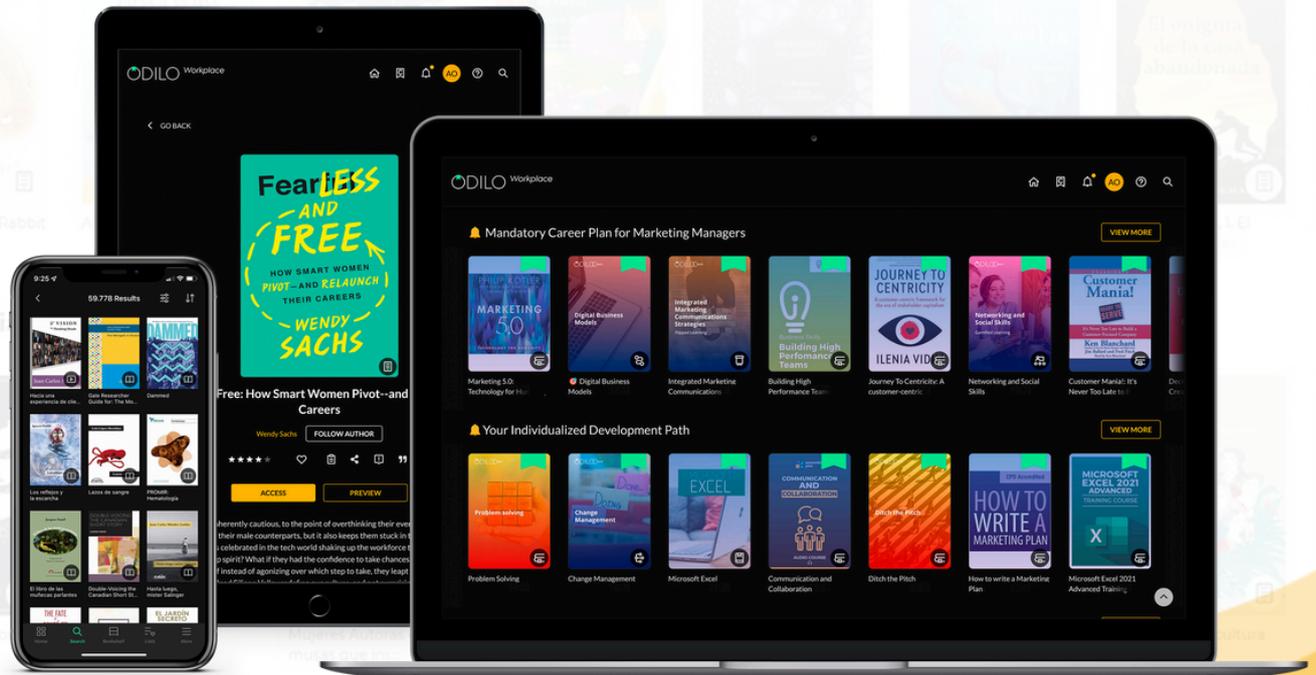
7. Como ativo um certificado de conclusão da minha experiência de aprendizagem?

Pode ser ativado a partir da área de informações/configuração da sua experiência ao clonar ou criar uma experiência de aprendizagem. Você pode localizá-lo posteriormente a partir do seu botão de edição escolhendo a primeira opção "editar". Você poderá ativar ou desativar essa opção conforme desejar 

8. Posso carregar um recurso diretamente do meu computador para uma experiência de aprendizagem?

Como moderador, você pode subir seu próprio conteúdo para as lições através da opção "**catalogue um recurso**" ao adicionar uma seção de recursos a uma lição (por exemplo, conferências, manuais do usuário, etc.).

Escritoras de renombre



Pequeños & grandes



Libros en inglés



Bestseller Primaria - DF

